

パイオニア株式会社
個人情報担当 行

保有個人データ開示等請求書

私は、貴社が保有する個人データについて、個人情報保護法に基づき下記のとおり請求いたします。

記

1. ご本人に係る事項

ふりがな	
氏名	
ふりがな	
住所	〒 -
電話番号	() - ※日中ご連絡可能な電話番号
メールアドレス	
本人確認書類	※「開示・訂正等の請求手続」を参照の上、同封いただく書類（コピー）の名称をご記入ください。
希望する回答方法	※いずれかに○を付けてください。 1. 書面の送付による回答 2. 電磁的記録の送付による回答

2. ご請求内容に係る事項

ご請求内容	※いずれかに○を付けてください。 1. 保有個人データの開示 2. 保有個人データの利用目的の通知 3. 第三者提供記録の開示
	請求理由を具体的にご記入ください。

開示を希望する情報 (上記「1. 保有個人データの 開示」を選択した場合)	開示を希望される個人データの項目を具体的にご記入ください。
---	-------------------------------

3. 当社へ個人データを提供した経緯・手段（該当する番号に○を付け、具体的にご記入ください。）

		お問い合わせ番号、お買い上げ商品・サービス名、展示会名等
1.	メールマガジン配信登録	
2.	会員登録	
3.	アンケート、モニター キャンペーン登録等	
4.	展示会への入場登録	
5.	修理のお申込み	
6.	お問い合わせ	
7.	その他	

4. 当社からご本人へのご連絡状況

[]（商品・サービス名）に関する
1. 郵便物が送られてくる。	
2. 電子メールが送られてくる。	
3. 電話がかかってくる。	
4. 訪問を受ける。	
5. その他 [
]	

以上